**EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE ADQUISICIONES 2019**

La Defensoría de los Habitantes de la República, atendiendo lo establecido en el artículo 6 de la Ley de Contratación Administrativa y el artículo 7 de su respectivo Reglamento, elaboró y publicó en su sitio web el Programa de Adquisiciones, así como en la plataforma de compras públicas SICOP.

Una vez finalizado el año 2019 se procede a realizar una evaluación del Programa de Adquisiciones con el fin de verificar el cumplimiento de las metas establecidas por las diferentes Unidades Solicitantes, así como el cumplimiento de los plazos establecidos para alcanzar los objetivos.

Los diferentes procesos de compras se realizaron por medio del Sistema Integrado de Compras Públicas SICOP. A continuación se detalla la cantidad de procedimientos tramitados por medio de esta plataforma electrónica.

|  |  |
| --- | --- |
| Contrataciones Directas | 120 |
| Licitaciones Públicas Nacionales | 1 |
| Licitaciones Abreviadas | 7 |

*Fuente: Sistema Integrado de Compras Públicas SICOP*

Asimismo, se tramitaron 16 contrataciones directas en forma tradicional (papel) con base en los artículos No.138, No.139 incisos a), c), g) y k) del Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa (*corrida su numeración por el artículo 2 del decreto ejecutivo No.40538 del 28 de junio del 2017*). Se tramitaron procedimientos de contratación de servicios tales como adquisición de combustible, servicios de aseguramiento del INS, pago de deducible, suscripciones a periódicos, reparaciones indeterminadas y capacitaciones abiertas. Estos procedimientos de contratación se encuentran registrados en el Sistema Integrado de la Actividad Contractual SIAC de la Contraloría General de la República.

El Departamento de Proveeduría y Servicios Generales atendió según la demanda de las Unidades, por lo que este proceso se analiza en función del presupuesto ejecutado.

Detalle de contrataciones solicitadas por las diferentes unidades:

**Unidad de Archivo y Correspondencia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción del Procedimiento** | **%Cumplimiento** |
| Contratación de servicio de correo electrónico | 100% |

**Dirección de Control de Gestión Administrativa**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción del Procedimiento** | **%Cumplimiento** |
| Contratación de elaboración de medición del índice de transparencia del sector público | 100% |

**Unidad de Arquitectura**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción del Procedimiento** | **%Cumplimiento** |
| Adquisición de cortinas para oficina regional de San Carlos | 100% |
| Estaciones de trabajo y mobiliario de oficina | 100% |
| Suministro e instalación de un rack para estacionar bicicletas. | 100% |

**Unidad de Salud Ocupacional y Médica**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción del Procedimiento** | **%Cumplimiento** |
| Compra de útiles y materiales de resguardo y seguridad | 100% |
| Productos farmacéuticos y medicinales (medicamentos varios, vacunas contra la influenza) | 100% |
| Útiles y materiales médico hospitalarios | 100% |
| Adquisición de una refrigeradora pequeña para Consultorio Médico | 100% |
| Adquisición de extintores | 100% |
| Servicio de polarizado de vidrios | 100% |
| Adquisición de secadores de mano | 100% |
| Adquisición de una bomba para trasegar diésel | 100% |
| Adquisición de pinturas acrílicas | 100% |

**Unidad de Informática**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción del Procedimiento** | **%Cumplimiento** |
| Mantenimiento preventivo y correctivo equipo de cómputo | 100% |
| Adquisición de licencias: antivirus, sybase, software. Renovación anual de servicio de hospedaje correo electrónico licenciamiento de plataforma Lotus. | 100% |

**Unidad de Proveeduría y Servicios Generales**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción del Procedimiento** | **%Cumplimiento** |
| Materiales de oficina y de cómputo. | 100% |
| Tintas, toner y cintas para impresoras, fotocopiadoras, reloj para correspondencia. | 100% |
| Productos de papel y cartón. | 100% |
| Servicios de alimentación para actividades protocolarias y sociales. | 100% |
| Servicios de impresión. | 100% |
| Alimentos y bebidas (azúcar, crema, café, galletas). | 100% |
| Útiles y materiales de limpieza. | 100% |
| Productos químicos | 100% |
| Adquisición de útiles de cocina | 100% |
| Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos | 100% |
| Adquisición de reconocimientos | 100% |
| Mantenimiento preventivo y correctivo de equipo de comunicación | 100% |
| Mantenimiento y reparación de edificios | 100% |
| Mantenimiento de equipo y mobiliario de oficina | 100% |
| Mantenimiento preventivo y correctivo para refrigeradoras y hornos microondas | 100% |
| Mantenimiento puerta automática | 100% |
| Adquisición de luminarias todo tipo y cable eléctrico | 100% |
| Servicio de control ecológico de plagas | 100% |
| Materiales de madera | 0% |
| Materiales metálicos | 100% |
| Materiales y productos minerales y asfálticos | 100% |
| Materiales de vidrio | 0% |
| Materiales y productos de plástico | 100% |
| Materiales de uso en mantenimiento (inodoros, implementos para reducir consumo de agua) | 100% |
| Adquisición de herramientas y repuestos | 100% |
| Contratación de servicio de monitoreo y respuesta armada para las oficinas regionales | 0% |
| Contratación de servicio de mantenimiento preventivo del sistema de detección de incendios | 100% |
| Contratación de servicio de mantenimiento preventivo del transformador | 100% |
| Suministro e instalación de un sistema de bombeo de presión constante. | 100% |
| Servicio de alquiler de equipos y monitoreo GPS | 100% |
| Servicio de mantenimiento preventivo del sistema contra incendios. | 100% |
| Adquisición de estribos para vehículos tipo pick up | 100% |
| Contratación de servicio de mantenimiento luminarias Led | 100% |
| Adquisición de radios de comunicación y teléfonos | 100% |
| Adquisición de un kit de ampliación para el grabador del CCTV. | 100% |
| Adquisición de una báscula electromagnética | 100% |
| Adquisición de gabachas para personal de mantenimiento | 100% |
| Suministro e instalación de repuestos para planta eléctrica | 100% |
| Adquisición de tres pantallas Led | 100% |
| Servicio de reparación de aleros y paredes de oficinas del edificio central | 100% |

**Dirección Administrativa**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción del Procedimiento** | **%Cumplimiento** |
| Contratación de servicios profesionales para Auditoría Externa | 100% |

**Departamento de Recursos Humanos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción del Procedimiento** | **%Cumplimiento** |
| Contratación de servicios interpretación en el lenguaje de señas LESCO | 100% |
| Contratación de servicios de capacitación para el mejoramiento del clima organizacional. | 100% |

**Dirección de Oficinas Regionales**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción del Procedimiento** | **%Cumplimiento** |
| Contratación de alquiler de nuevo local para oficina regional de Puntarenas | 0% |
| Contratación de alquiler de nuevo local para oficina regional de Pérez Zeledón | 0% |

**Dirección del Mecanismo Nacional de Prevención de la Tortura**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción del Procedimiento** | **%Cumplimiento** |
| Adquisición de chalecos | 100% |
| Adquisición de lapiceros con el logo del Mecanismo | 100% |

**Conclusión**

En general las Unidades Solicitantes ejecutaron las compras proyectadas en el Programa de Adquisiciones, ajustándose la mayoría a los plazos establecidos para la ejecución de los procedimientos. El Departamento de Proveeduría y Servicios Generales mensualmente el cumplimiento del Programa de Adquisiciones e informaba y recordaba vía correo electrónico al responsable de la ejecución.

Se considera que el Departamento de Proveeduría y Servicios Generales durante el año 2019 atendió satisfactoriamente los procesos de contratación solicitados por cada unidad, lo cual contribuyó para que se cumpliera con el plan de adquisiciones de este año.